**DIVISIÓN JURÍDICA**

**FFS/VAM/CMC**

**APRUEBA BASES TÉCNICAS, ADMINISTRATIVAS Y ANEXOS PARA LA PRESENTACIÓN DE “PROYECTOS CON CURSABLES MINEDUC PARA LA EJECUCIÓN DE PLANES DE TUTORÍAS, PLANES DE ACOMPAÑAMIENTO A DIRECTIVOS PARA LA SOSTENIBILIDAD DE PROGRAMAS DE TUTORÍAS Y MONITOREO, SEGUIMIENTO, EJECUCIÓN DE PLANES DE COMUNICACIÓN Y DIFUSIÓN SOBRE LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS PROGRAMAS DE TUTORÍAS EN ESTABLECIMIENTOS EDUCACIONALES REGIDOS POR EL D.F.L. N°2, DE 1998, DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN O REGIDOS POR EL DECRETO LEY N°3.166, DE 1980, DURANTE EL AÑO 2025”.**

**Anexos**

**Anexo I**

**Cronograma del Concurso**

El presente concurso se regirá por el siguiente cronograma:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nº** | **Actividad** | **Plazo** |
| 1 | Publicación de las Bases del concurso | Se realizará dentro del quinto día hábil siguiente de la total tramitación del acto administrativo que apruebe estas Bases. |
| 2 | Plazo de postulación  | Se extenderá por un período de quince (15) días hábiles contados desde la publicación del acto administrativo que apruebe estas bases y hasta las 23:59 horas del día en que se venza el plazo. |
| 3 | Recepción de consultas  | Se recibirán hasta las 23:59 hrs. del quinto (5°) día hábil, contado desde el día hábil de la publicación de las Bases.  |
| 4 | Publicación de respuestas a las consultas | Se publicarán hasta las 23:59 hrs. del tercer (3°) día hábil, contado desde el día hábil en que se formulé la consulta.  |
| 5 | Admisibilidad y complementación de antecedentes | La admisibilidad se realizará en un plazo de diez (10) días hábiles, si cayere en sábado, domingo o festivo, posteriores a la fecha de cierre de las postulaciones. |
| 6 | Solicitud de complementación de documentos  | Se realizará hasta el tercer (3°) día corrido o al día hábil siguiente si cayere en sábado, domingo o festivo contado desde el día hábil siguiente contado desde su requerimiento. |
| 7 | Evaluación y selección de los adjudicatarios | Se realizará hasta el día décimo (10°) día corrido o al día hábil siguiente si cayere en sábado, domingo o festivo del término de la etapa anterior. |
| 8 | Notificación de adjudicación y no adjudicación | Se notificará hasta el tercer (3°) día corrido o al día hábil siguiente si cayere en sábado, domingo o festivo contado desde el día hábil siguiente desde la total tramitación del acto administrativo que adjudique los proyectos. Durante este mismo plazo se notificará a las instituciones que no fueron adjudicadas. |
| 19 | Formalización de los adjudicatarios | Los antecedentes deberán ser entregados dentro del plazo de diez (10) días hábiles contados desde el día de la notificación.  |

**Anexo A: Evaluación de admisibilidad**

|  |  |
| --- | --- |
| ZONA A LA QUE POSTULA: |  |
| NOMBRE DE INSTITUCIÓN |  |
| RUT |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Criterio** | **Cumple** | **No cumple**  |
| 1. La Institución cumple con los requisitos para Instituciones Elegibles estipuladas en el número 4. de las bases del Concurso, es decir, tiene como mínimo 2 (dos) años de antigüedad contados desde su constitución y demuestra experiencia en proyectos, estudios, asesorías o consultorías de intervención, formación o investigación sobre el mejoramiento de los procesos de enseñanza y aprendizajes y/o programa de tutorías.
 |  |  |
| 1. Certificado que acredite el objeto social o fines que establecen los estatutos o el acta de constitución de la institución privada con la cual se suscriba el convenio que sea pertinente con la actividad a desarrollar.
 |  |  |
| 1. La Institución hace envío de Anexo D “Plan de Trabajo”
 |  |  |
| 1. La Institución hace envío de Anexo E “Experiencia Institucional”.
 |  |  |
| 1. La Institución hace envío de Anexo F “Antecedentes del/la Jefe/a Proyecto”.
 |  |  |
| 1. La Institución hace envío de Anexo G “Antecedentes del Asesor/a Curricular y/o Didáctica”.
 |  |  |
| 1. La Institución hace envío de Anexo H “Antecedentes de los/as Coordinadores/as de Establecimientos Educacionales en el territorio”.
 |  |  |
| 1. La Institución hace envío de Anexo I “Declaración jurada que indique que la entidad ha cumplido con la obligación de rendir cuenta respecto de cualquier otro acuerdo vigente y suscrito con la Subsecretaría de Educación”.
 |  |  |
| 1. La Institución adjunta documentación que respalda formación y experiencia del equipo de trabajo.
 |  |  |
| 1. La Institución adjunta carpeta con la documentación solicitada en el punto 13.1 letra b.
 |  |  |

**Anexo B: Asignación de puntajes por criterio de evaluación de los proyectos.**

A continuación, se presenta la tabla con las dimensiones y criterios a evaluar, con sus respectivas notas y ponderaciones:

|  |  |
| --- | --- |
| **Ítems y Criterios de Evaluación** [[1]](#footnote-2) | **Ponderación**  |
| **Experiencia Institucional** * Experiencia en investigación en materias referidas al mejoramiento de los procesos de enseñanza y aprendizajes, didáctica en leguaje y/o matemáticas o en programas de tutorías.
* Experiencia en formación en materias referidas mejoramiento de los procesos de enseñanza y aprendizajes, didáctica en leguaje y/o matemáticas o en programas de tutorías.
* Experiencia de intervención y acompañamiento en materias referidas a innovación educativa, gestión pedagógica, didáctica y/o programas de tutorías.
* Experiencia en trabajo con nivel regional y/o provincial del Ministerio de Educación, en temáticas referidas al mejoramiento de los procesos de enseñanza y aprendizajes.
 | 5%6%8%6%Total: 25%  |
| **Antecedentes del /la Jefe/a de proyecto*** Formación Profesional.
* Experiencia en formación en materias referidas a Educación y/o gestión educativa.
* Experiencia liderando proyectos, estudios, asesorías o consultorías relacionadas en materias referidas a innovación educativa, gestión pedagógica, didáctica y/o programas de tutorías.
 | 5%5%10%Total: 20%  |
| **Antecedentes del Asesor/a Curricular y/o Didáctica*** Formación profesional.
* Experiencia en asesorías y coordinación de programas e iniciativas de intervención y/o acompañamiento a comunidades educativas.
 | 3%7%Total: 10%  |
| **Antecedentes de los/las Coordinadores/as de establecimientos educacionales en el territorio*** Formación profesional.
* Experiencia de formación, intervención y/o acompañamiento de comunidades educativas.
 | 5%10%Total: 15% |
| **Plan de trabajo*** Descripción del proyecto.
* Diagnóstico de la zona que postula.
* Objetivos generales del proyecto.
* Planificación general sobre la implementación del proyecto de tutorías en la zona (número de establecimientos, frecuencia de sesiones, número de tutorados y tutores y período de implementación)
* Planificación por cada componente (objetivos específicos, actividades de acuerdo con las descritas en cada componente, período de implementación, proceso de seguimiento y evaluación)
 | 3%6%3%9%9%Total: 30%  |

**Ítem: Experiencia Institucional**

**Criterio de evaluación**: Experiencia en investigación en materias referidas al mejoramiento de los procesos de enseñanza y aprendizajes, didáctica en lenguaje y/o matemáticas o en programas de tutorías.

|  |  |
| --- | --- |
| **Puntaje** | **Descripción** |
| 1 | La Institución cuenta con una experiencia menor a 1 (un) año en investigación sobre materias referidas al mejoramiento de los procesos de enseñanza y aprendizajes, didáctica en lenguaje y/o matemáticas o en programas de tutorías. |
| 2 | La Institución cuenta con una experiencia entre 1 (uno) año y menos de 2 (dos) años en investigación sobre materias referidas al mejoramiento de los procesos de enseñanza y aprendizajes, didáctica en lenguaje y/o matemáticas o en programas de tutorías. |
| 3 | La Institución cuenta una experiencia entre 2 (dos) años y menos de 3 (tres)años en investigación sobre materias referidas al mejoramiento de los procesos de enseñanza y aprendizajes, didáctica en lenguaje y/o matemáticas o en programas de tutorías. |
| 4 | La Institución cuenta con una experiencia entre 3 (tres) años y menos de 4 (cuatro) años en investigación sobre materias referidas al mejoramiento de los procesos de enseñanza y aprendizajes, didáctica en lenguaje y/o matemáticas o en programas de tutorías. |
| 5 | La Institución cuenta con 4 (cuatro) años o más de experiencias en investigación sobre materias referidas al mejoramiento de los procesos de enseñanza y aprendizajes, didáctica en lenguaje y/o matemáticas o en programas de tutorías. |

**Ítem: Experiencia Institucional**

**Criterio de evaluación:** Experiencia en formación en materias referidas al mejoramiento de los procesos de enseñanza y aprendizajes, didáctica en lenguaje y/o matemáticas o en programas de tutorías.

|  |  |
| --- | --- |
| **Puntaje** | **Descripción** |
| 1 | La Institución cuenta con experiencia menor a 1 (un) año en formación en materias referidas al mejoramiento de los procesos de enseñanza y aprendizajes, didáctica en lenguaje y/o matemáticas o en programas de tutorías. |
| 2 | La Institución cuenta con una experiencia entre 1 (uno) año y menos de 2 (dos) años en formación en materias referidas al mejoramiento de los procesos de enseñanza y aprendizajes, didáctica en lenguaje y/o matemáticas o en programas de tutorías. |
| 3 | La Institución cuenta con una experiencia entre 2 (dos) años y menos de 3 (tres)años en formación en materias referidas al mejoramiento de los procesos de enseñanza y aprendizajes, didáctica en lenguaje y/o matemáticas o en programas de tutorías. |
| 4 | La Institución cuenta con una experiencia entre 3 (tres) años y menos de 4 (cuatro) años en formación en materias referidas al mejoramiento de los procesos de enseñanza y aprendizajes, didáctica en lenguaje y/o matemáticas o en programas de tutorías. |
| 5 | La Institución cuenta con 4 (cuatro) años o más años de experiencia en formación en materias referidas al mejoramiento de los procesos de enseñanza y aprendizajes, didáctica en lenguaje y/o matemáticas o en programas de tutorías. |

**Ítem: Experiencia Institucional**

**Criterio de evaluación**: Experiencia de intervención y acompañamiento en materias referidas a innovación educativa, gestión pedagógica, didáctica y/o programas de tutorías.

|  |  |
| --- | --- |
| **Puntaje** | **Descripción** |
| 1 | La Institución cuenta con una experiencia menor a 1 (uno) año en intervención y acompañamiento en materias referidas a innovación educativa, gestión pedagógica, didáctica y/o programas de tutorías. |
| 2 | La Institución cuenta con una experiencia entre 1 (uno) año y menos de 2 (dos) años en intervención y acompañamiento en materias referidas a innovación educativa, gestión pedagógica, didáctica y/o programas de tutorías. |
| 3 | La Institución cuenta con una experiencia entre 2 (dos) años y menos de 3 (tres)años en de intervención y acompañamiento en materias referidas a innovación educativa, gestión pedagógica, didáctica y/o programas de tutorías. |
| 4 | La Institución cuenta con una experiencia entre 3 (tres) años y menos de 4 (cuatro)) años en de intervención y acompañamiento en materias referidas a innovación educativa, gestión pedagógica, didáctica y/o programas de tutorías. |
| 5 | La Institución cuenta con 4 (cuatro) o más años de experiencia en de intervención y acompañamiento en materias referidas a innovación educativa, gestión pedagógica, didáctica y/o programas de tutorías. |

**Ítem: Experiencia Institucional**

**Criterio de evaluación:** Experiencia en trabajo con nivel regional y/o provincial del Ministerio de Educación en temáticas referidas al mejoramiento de los procesos de enseñanza y aprendizajes.

|  |  |
| --- | --- |
| **Puntaje** | **Descripción** |
| 1 | La Institución cuenta con una (1) experiencia de trabajo con nivel regional y/o provincial del Ministerio de Educación en temáticas referidas al mejoramiento de los procesos de enseñanza y aprendizajes**.** |
| 2 | La Institución cuenta con dos (2) experiencias de trabajo con nivel regional y/o provincial del Ministerio de Educación en temáticas referidas al mejoramiento de los procesos de enseñanza y aprendizajes**.** |
| 3 | La Institución cuenta con tres (3) experiencias de trabajo con nivel regional y/o provincial del Ministerio de Educación en temáticas referidas al mejoramiento de los procesos de enseñanza y aprendizajes**.** |
| 4 | La Institución cuenta con cuatro (4) experiencias de trabajo con nivel regional y/o provincial del Ministerio de Educación en temáticas referidas al mejoramiento de los procesos de enseñanza y aprendizajes**.** |
| 5 | La Institución cuenta con cinco (5) o más experiencias de trabajo con nivel regional y/o provincial del Ministerio de Educación en temáticas referidas al mejoramiento de los procesos de enseñanza y aprendizajes**.** |

**Ítem: Antecedentes del /la Jefe/a de Proyecto**

**Criterio de evaluación:** Formación Profesional

|  |  |
| --- | --- |
| **Puntaje** | **Descripción** |
| 3 | El/la Jefe/a de proyecto cuenta con formación de postgrado correspondiente a un programa de magíster en las áreas: de Educación, Ciencias Sociales y/ o en Ingenierías  |
| 5 | El/la Jefe/a proyecto cuenta con formación de posgrado correspondiente a un programa de doctorado en las áreas: de Educación, Ciencias Sociales y/ o en Ingenierías. |

**Ítem: Antecedentes del /la Jefe/a de Proyecto**

**Criterio de evaluación:** Experiencia en formación en materias referidas a Educación y/o Gestión educativa.

|  |  |
| --- | --- |
| **Puntaje** | **Descripción** |
| 1 | El/la Jefe de proyecto/a no ha liderado actividades de formación dirigidas a comunidades educativas (cursos y/o diplomados) en materias referidas a Educación y/o Gestión educativa. |
| 2 | El/la Jefe de proyecto/a ha liderado una (1) actividad de formación dirigida a comunidades educativas (cursos y/o diplomados) en materias referidas a Educación y/o Gestión educativa. |
| 3 | El/la Jefe de proyecto/a ha liderado dos (2) actividades de formación dirigidas a comunidades educativas (cursos y/o diplomados) en materias referidas a Educación y/o Gestión educativa. |
| 4 | El/la Jefe de proyecto/a ha liderado tres (3) actividades de formación dirigidas a comunidades educativas (cursos y/o diplomados) en materias referidas a Educación y/o Gestión educativa. |
| 5 | El/la Jefe de proyecto/a ha liderado cuatro (4) o más actividades de formación dirigidas a comunidades educativas (cursos y/o diplomados) en materias referidas a Educación y/o Gestión educativa. |

**Ítem: Antecedentes del/la Jefe/a de Proyecto**

**Criterio de evaluación:** Experiencia liderando proyectos, estudios, asesorías o consultorías relacionadas en materias referidas a innovación educativa, gestión pedagógica, didáctica y/o programas de tutorías.

|  |  |
| --- | --- |
| **Puntaje** | **Descripción** |
| 1 | El/la Jefe de proyecto ha liderado uno (1) proyecto, estudio, asesoría o consultoría dirigida a comunidades educativas en materias referidas a innovación educativa, gestión pedagógica, didáctica y/o programas de tutorías |
| 2 | El/la Jefe de proyecto ha liderado dos (2) proyectos, estudios, asesorías o consultorías dirigidas a comunidades educativas en materias referidas a innovación educativa, gestión pedagógica, didáctica y/o programas de tutorías. |
| 3 | El/la Jefe de proyecto ha liderado tres (3) proyectos, estudios, asesorías o consultorías dirigidas a comunidades educativas en materias referidas a innovación educativa, gestión pedagógica, didáctica y/o programas de tutorías. |
| 4 | El/la Jefe de proyecto ha liderado cuatro (4) proyectos, estudios, asesorías o consultorías dirigidas a comunidades educativas en materias referidas a innovación educativa, gestión pedagógica, didáctica y/o programas de tutorías. |
| 5 | El/la Jefe de proyecto ha liderado cinco (5) o más proyectos, estudios, asesorías o consultorías dirigidas a comunidades educativas en materias referidas a innovación educativa, gestión pedagógica, didáctica y/o programas de tutorías. |

**Ítem: Antecedentes del/a Asesor/a Curricular y/o Didáctica**

**Criterio de evaluación:** Formación profesional

|  |  |
| --- | --- |
| **Puntaje** | **Descripción** |
| 3 | El/la Asesor/a Curricular y/o Didáctica cuenta con formación de postgrado correspondiente a un programa de magíster en currículum, evaluación de aprendizajes, didáctica lenguaje y/o matemáticas. |
| 5 | El/la Asesor/a Curricular y/o Didáctica cuenta con formación de postgrado correspondiente a un programa de doctorado en currículum, evaluación de aprendizajes, didáctica lenguaje y/o matemáticas. |

**Ítem: Antecedentes del/a Asesor/a Curricular y/o Didáctica**

**Criterio de evaluación:** Experiencia en asesorías y coordinación de programas e iniciativas de intervención y/o acompañamiento a comunidades educativas.

|  |  |
| --- | --- |
| **Puntaje** | **Descripción** |
| 1 | El/la Asesor/a Curricular y/o Didáctica ha coordinado una (1) actividad de intervención y/o acompañamientodirigida a comunidades educativas. |
| 2 | El/la Asesor/a Curricular y/o Didáctica ha coordinado dos (2) actividades de intervención y/o acompañamiento dirigidas a comunidades educativas. |
| 3 | El/la Asesor/a Curricular y/o Didáctica ha coordinado tres (3) actividades de intervención y/o acompañamiento dirigidas a comunidades educativas. |
| 4 | El/la Asesor/a Curricular y/o Didáctica ha coordinado cuatro (4) actividades de intervención y/o acompañamiento dirigidas a comunidades educativas. |
| 5 | El/la Asesor/a Curricular y/o Didáctica ha coordinado cinco (5) o más actividades de intervención y/o acompañamiento dirigidas a comunidades educativas. |

Para asignar este puntaje se calificará a un/a Asesor/a Curricular y/o Didáctica para lenguaje y matemáticas respecto a este criterio para luego promediar los resultados de ambos asesores en un solo indicador.

**Ítem: Antecedentes de los/as coordinadores/as de establecimientos educacionales en el territorio.**

**Criterio de evaluación:** Formación profesional

|  |  |
| --- | --- |
| **Puntaje** | **Descripción** |
| 1 | El/la coordinador/a de establecimientos educacionales deberá ser un/a profesional de una carrera de al menos 8 semestres en el área de la educación y/o carreras afines a las ciencias sociales. |
| 3 | El/la coordinador/a de establecimientos educacionales cuenta con formación de pregrado en carreras asociadas al ámbito de la educación y/o carreras afines a las ciencias sociales y, además, cuenta con estudios especializados de didáctica (diplomado o curso) de al menos 20 horas cronológicas de duración. |
| 5 | El/la coordinador/a de establecimientos educacionales cuenta con formación de pregrado en carreras asociadas al ámbito de la educación y/o carreras afines a las ciencias sociales y, además, cuenta con estudios especializados de didáctica (magister). |

Para asignar este puntaje se calificará a cada uno de los coordinadores/as de establecimientos educacionales respecto a este criterio para luego promediar los resultados de todos/as los coordinadores/as de establecimientos educacionales en un solo indicador.

**Ítem: Antecedentes de los/as coordinadores/as de Establecimientos Educacionales en el territorio.**

**Criterio de evaluación**: Experiencia de formación, intervención y/o acompañamiento a comunidades educativas

|  |  |
| --- | --- |
| **Puntaje** | **Descripción** |
| 1 | El/la coordinador/a de establecimientos educacionales ha coordinado una (1) actividad de formación, de intervención y/o acompañamiento dirigida a comunidades educativas. |
| 2 | El/la coordinador/a de establecimientos educacionales ha coordinado dos (2) actividades de formación, de intervención y/o acompañamiento dirigidas a comunidades educativas. |
| 3 | El/la coordinador/a de establecimientos educacionales ha coordinado tres (3) actividades de formación, de intervención y/o acompañamiento dirigidas a comunidades educativas. |
| 4 | El/la coordinador/a de establecimientos educacionales ha coordinado cuatro (4) actividades de formación, de intervención y/o acompañamiento dirigidas a comunidades educativas. |
| 5 | El/la coordinador/a de establecimientos educacionales ha coordinado cinco (5) actividades de formación, de intervención y/o acompañamiento dirigidas a comunidades educativas. |

Para asignar este puntaje se calificará a cada uno de los Coordinadores/as de establecimientos educacionales, respecto a este criterio para luego promediar los resultados de todos/as los Coordinadores/as Comunales en un solo indicador.

**Ítem: Plan de trabajo**

**Criterio de evaluación:** Descripción del Proyecto

|  |  |
| --- | --- |
| Puntaje | Descripción |
| 3 | La propuesta describe parcialmente las principales características del proyecto en relación con los objetivos, actividades a realizar, pero no establece la vinculación con el fortalecimiento de los aprendizajes a través de la aceleración de aprendizajes. |
| 5 | La propuesta describe las principales características del proyecto en relación con los objetivos, actividades a realizar y su vinculación con el fortalecimiento de los aprendizajes a través de la aceleración de aprendizajes. |

**Ítem: Plan de Trabajo**

**Criterio de evaluación:** Diagnóstico de la zona que postula

|  |  |
| --- | --- |
| Puntaje | Descripción |
| 1 | El diagnóstico de la zona a la que postula presenta una descripción muy general basada en datos oficiales del Ministerio de Educación. |
| 2 | El diagnóstico de la zona a la que postula presenta una descripción detallada basada en datos oficiales del Ministerio de Educación. |
| 3 | El diagnóstico de la zona a la que postula presenta una descripción detallada basada en datos oficiales del Ministerio de Educación e incorpora otras fuentes de información. |
| 4 | El diagnóstico de la zona a la que postula presenta una descripción detallada e incorpora un análisis basado en los datos oficiales del Ministerio de Educación y otras fuentes de información que incluyen resultados sobre los niveles o estándares aprendizaje y brechas para alcanzar niveles de competencia mínimos o fundamentales |
| 5 | El diagnóstico de la zona a la que postula presenta una descripción detallada basado en los datos oficiales del Ministerio de Educación y otras fuentes de información que incluyen resultados sobre los niveles o estándares aprendizaje y brechas para alcanzar niveles de competencia mínimos o fundamentales y el análisis se centra en los principales desafíos que enfrenta alcanzar niveles mínimos de competencia en lectura y matemática en la región que postula. |

**Ítem: Plan de Trabajo**

**Criterio de evaluación:** Objetivos generales y específicos del proyecto.

|  |  |
| --- | --- |
| Puntaje | Descripción |
| 1 | Los objetivos del proyecto son correspondientes con los objetivos definidos para la convocatoria, pero existe una fuerte incoherencia entre el objetivo general y los objetivos específicos. |
| 2 | Los objetivos del proyecto son correspondientes con los objetivos definidos para la convocatoria, pero existe inconsistencias entre el objetivo general, los objetivos específicos, los componentes y el aprendizaje acelerado. |
| 3 | Los objetivos del proyecto son correspondientes con los objetivos definidos para la convocatoria, la relación entre el objetivo general y los objetivos específicos es consistente, sin embargo, existen inconsistencia al incorporar los componentes y el aprendizaje acelerado. |
| 4 | Los objetivos del proyecto son correspondientes con los objetivos definidos para la convocatoria, la relación entre el objetivo general, los objetivos específicos y los componentes es consistente, sin embargo, existen inconsistencia al incorporar el aprendizaje acelerado. |
| 5 | Los objetivos del proyecto son correspondientes con los objetivos definidos para la convocatoria, la relación entre el objetivo general, los objetivos específicos, los componentes y el aprendizaje acelerado es consistente. |

**Ítem: Plan de Trabajo**

**Criterio de evaluación:** Planificación General.

|  |  |
| --- | --- |
| **Puntaje** | **Descripción** |
| 1 | La propuesta está completa con los datos solicitados sin embargo no existe desglose por las regiones que abarca la zona, consistencia entre número de tutores-estudiantes tutorados ni periodo de implementación.  |
| 3 | La propuesta está completa con los datos solicitados y viene desglosada por las regiones que abarca la zona, existe consistencia entre número de tutores-estudiantes tutorados, sin embargo, no con los periodos de implementación. |
| 5 | La propuesta está completa con todos los datos solicitados, viene desglosada por las regiones que abarca la zona y posee consistencia entre número de tutores-estudiantes tutorados, sin embargo, no con los periodos de implementación. |

**Ítem: Plan de Trabajo**

**Criterio de evaluación:** Planificación por componente

|  |  |
| --- | --- |
| **Puntaje** | **Descripción** |
| 1 | Únicamente los objetivos específicos son coherentes con los objetivos de la convocatoria descrita en las bases, no así el resto de los componentes solicitados (objetivos específicos, actividades planificadas, el proceso de seguimiento y evaluación). |
| 2 | Los objetivos específicos son coherentes con las actividades planificadas, pero no con el proceso de seguimiento, evaluación ni tiempos de implementación.  |
| 3 | Los objetivos específicos son coherentes con las actividades planificadas y con el proceso de seguimiento, pero no con evaluación ni en tiempos de implementación. |
| 4 | Los objetivos específicos son coherentes con las actividades planificadas, con el proceso de seguimiento y evaluación, sin embrago existen inconsistencias en los tiempos de implementación. |
| 5 | Todos los componentes del plan son coherentes (objetivos específicos, actividades planificadas, el proceso de seguimiento y evaluación) junto con una planificación efectiva en los tiempos de implementación. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Resumen** | **Ponderación** | **Puntaje máximo** | **Puntaje final ponderado** |
| Experiencia Institucional | 25% | 20 | 5 |
| Experiencia del Jefe/a de Proyecto | 20% | 15 | 3 |
| Experiencia del Asesor/a Curricular y/o Didáctica  | 10% | 10 | 1 |
| Experiencia de Coordinadores/as de Establecimientos Educacionales en el territorio | 15% | 10 | 1,5 |
| Plan de Trabajo | 30% | 25 | 7,5 |
| **TOTAL** | **100%** | **80** | **18,0** |

**Anexo C: Acta de Evaluación**

|  |  |
| --- | --- |
| ZONA A LA QUE POSTULA |  |
| NOMBRE DE INSTITUCIÓN |  |
| RUT |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ítem**  | **Criterios**  | **Ponderación**  | **Puntaje obtenido** |
| **Experiencia Institucional** | Experiencia en investigación en materias referidas de proyectos, estudios, asesorías, investigación en materias referidas al mejoramiento de los procesos de enseñanza y aprendizajes, didáctica en leguaje y/o matemáticas o en programas de tutorías. | **5%** |  |
| Experiencia en formación en materias referidas al mejoramiento de los procesos de enseñanza y aprendizajes, didáctica en leguaje y/o matemáticas o en programas de tutorías. | **6%** |  |
| Experiencia en intervención y acompañamiento en materias referidas a innovación educativa, gestión pedagógica, didáctica y/o programas de tutorías. | **8%** |  |
| Experiencia en trabajo con nivel regional y/o provincial del Ministerio de Educación, en temáticas referidas al mejoramiento de los procesos de enseñanza y aprendizajes. | **6%** |  |
| **Antecedentes del /la Jefe/a de Proyecto** | Formación Profesional. | **5%** |  |
| Experiencia en formación en materias referidas a Educación y/o gestión educativa. | **5%** |  |
| Experiencia liderando proyectos, estudios, asesorías o consultorías relacionadas en materias referidas a innovación educativa, gestión pedagógica, didáctica y/o programas de tutorías. | **10%** |  |
| **Antecedentes del Asesor/a Curricular y/o Didáctica** | Formación profesional. | **3%** |  |
| Experiencia en asesorías y coordinación de programas e iniciativas de intervención y/o acompañamiento a comunidades educativas. | **7%** |  |
| **Antecedentes de los/las Coordinadores/as de Establecimientos Educacionales en el territorio** | Formación profesional | **5%** |  |
| Experiencia de formación, intervención y/o acompañamiento de comunidades educativas. | **10%** |  |
| **Plan de Trabajo** | Descripción del proyecto. | **3%** |  |
| Diagnóstico de la zona que postula. | **6%** |  |
| Objetivos generales y específicos del proyecto. | **3%** |  |
| Planificación general | **9%** |  |
| Planificación por componente | **9%** |  |

**Anexo D: Plan de Trabajo**

|  |  |
| --- | --- |
| ZONA A LA QUE POSTULA |  |
| NOMBRE DE INSTITUCIÓN |  |
| RUT |  |
| CORREO ELECTRÓNICO |  |

* + - 1. **Descripción del Proyecto**.

Contemplar principales características en relación con los objetivos, actividades a realizar y su vinculación con el fortalecimiento de los aprendizajes a través de la aceleración de aprendizajes. (Máximo 1 plana).

|  |
| --- |
|  |

* + - 1. **Diagnóstico de la zona que postula.**

Presentar una descripción detallada basada en los datos oficiales del Ministerio de Educación y otras fuentes de información que incluyen resultados cuantitativos y cualitativos sobre los niveles o estándares de aprendizaje y brechas para alcanzar niveles de competencia mínimos o fundamentales y el análisis de los principales desafíos que enfrenta alcanzar niveles mínimos de competencia en lectura y matemática de la zona que postula. (Máximo 1 página y desglosar la información por región))

|  |
| --- |
|  |

**3.** **Objetivos Generales del Proyecto**

Definir los objetivos abordando todos los componentes solicitados sustentados en relación con el aprendizaje acelerado. (Máximo 1 plana)

|  |
| --- |
|  |

* 1. **Plan de Trabajo**

**4.1. Planificación general** (toda la información solicitada debe venir desglosada por región)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ZONA (colocar nombre de cada región)** | **N° DE ESTABLECIMIENTOS** | **N° de Estudiantes Tutorados** | **N° de tutores** | **N° de sesiones** | **Período de implementación** |
| **Inicio**  | **Término** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**4.2 Planificación por componente**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Componentes** | **Objetivos Específicos** | **Actividades** | **Inicio** | **Término** | **Seguimiento (describir el proceso que se seguirá** | **Evaluación** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

\* Agregue cuantas filas sean necesarias para completar cada una de los componentes.

**Anexo E: Experiencia Institucional**

|  |
| --- |
| **ANTECEDENTES INSTITUCIONALES** |
| Nombre Institución |  |
| RUT |  |
|  |
| **EXPERIENCIA** |
| ***Experiencia en Investigación*** |
| La Institución tiene experiencia en investigación en materias referidas al mejoramiento de los procesos de enseñanza y aprendizajes, didáctica en leguaje y/o matemáticas o en programas de tutorías. |
| Nombre Proyecto | Institución/Fondo | Año(s) de Ejecución |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |
| ***Experiencia en Formación*** |
| La Institución tiene experiencia en formación en materias referidas al mejoramiento de los procesos de enseñanza y aprendizajes, didáctica en leguaje y/o matemáticas o en programas de tutorías. |
| Nombre Programa | Destinatarios | Año(s) de Ejecución |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |
| ***Experiencia en Intervención y acompañamiento a comunidades educativas*** |
| La Institución tiene experiencia en intervención y acompañamiento en materias referidas a innovación educativa, gestión pedagógica, didáctica y/o programas de tutorías. |
| Nombre Proyecto | Institución/Fondo | Año(s) de Ejecución |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |
| ***Experiencia de trabajo con nivel regional y provincial del Ministerio de Educación*** |
| La Institución cuenta con experiencias de trabajo con nivel regional y/o provincial del Ministerio de Educación en temáticas referidas al mejoramiento de los procesos de enseñanza y aprendizajes**.** |
| Nombre Proyecto | Unidad/Nivel MINEDUC con que se articuló | Año(s) de Ejecución |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

\* Agregue cuantas filas sean necesarias para completar cada una de las dimensiones.

\*\* Se debe adjuntar documentación de respaldo, tanto para los Antecedentes Académicos, como para las dimensiones de Experiencia (Investigación, Intervención y acompañamiento a comunidades educativas, Experiencia en Formación).

**Anexo F: Antecedentes del Jefe/a de Proyecto**

|  |
| --- |
| **ANTECEDENTES PERSONALES** |
| Nombre Completo |  |
| RUT |  |
| **ANTECEDENTES ACADÉMICOS** |
| Título | Universidad | País | Año |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |
| Especialización (Doctorado o Magister en Educación, Ciencias Sociales y/o Ingenierías) |
| Títulos | Universidad | País | Año |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |
| Señale y describa el cargo/funciones que realiza en la Institución |
|  |
|  |
| **EXPERIENCIA** |
| ***Experiencia en Formación*** |
| El/la Jefe/a de proyecto/a ha liderado actividades de formación en materias referidas a Educación y/o Gestión Educativa. |
| Nombre Proyecto | Institución/Fondo | Función desempeñada | Año(s) de Ejecución |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |
| ***Experiencia en Intervención y acompañamiento a comunidades educativas*** |
| El/la Jefe/a de proyecto/a ha liderado proyectos, estudios, asesorías o consultorías relacionadas con innovación educativa, gestión pedagógica, didáctica y/o programas de tutorías. |
| Nombre Proyecto | Institución/Fondo | Función desempeñada | Año(s) de Ejecución |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

\* Agregue cuantas filas sean necesarias para completar cada una de las dimensiones.

\*\* Se debe adjuntar documentación de respaldo, tanto para los Antecedentes Académicos, como para las dimensiones de Experiencia (En formación y en Intervención y acompañamiento a comunidades educativas).

**Anexo G: Antecedentes del Asesor /a Curricular y/o Didáctica**

|  |
| --- |
| **ANTECEDENTES PERSONALES** |
| Nombre Completo |  |
| RUT |  |
| **ANTECEDENTES ACADÉMICOS** |
| Título | Universidad | País | Año |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |
| Especialización (Doctorado o magister en curriculum, evaluación, lenguaje y/o matemáticas) |
| Títulos | Universidad | País | Año |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |
| **EXPERIENCIA** |
| ***Asesoría y coordinación de programas e iniciativas de Intervención y acompañamiento a comunidades educativas*** |
| El/la Asesor/a Curricular y/o Didáctica ha asesorado y/o coordinado actividades de intervención y/o acompañamiento dirigidas a comunidades educativas. |
| Nombre Proyecto | Institución/Fondo | Función desempeñada | Año(s) de Ejecución |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

\* Agregue cuantas filas sean necesarias para completar cada una de las dimensiones.

\*\* Se debe adjuntar documentación de respaldo, tanto para los Antecedentes Académicos, como para las dimensiones de Experiencia (En Intervención y acompañamiento a comunidades educativas).

**Anexo H: Antecedentes de los/as Coordinadores/as de Establecimientos Educacionales en el territorio.**

Replique la siguiente tabla por cada Coordinador/a de establecimientos Educacionales.

|  |
| --- |
| **ANTECEDENTES PERSONALES** |
| Nombre Completo |  |
| RUT |  |
| **ANTECEDENTES ACADÉMICOS** |
| Título | Universidad | País | Año |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |
| Especialización (Magister y/o especialización en didáctica) |
| Títulos | Universidad | País | Año |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |
| **EXPERIENCIA** |
| ***Experiencia en Formación y acompañamiento a comunidades educativas*** |
| El/la Coordinador/a de establecimientos educacionales ha coordinado actividades de formación y de intervención y/o acompañamiento dirigidas a comunidades educativas. |
| Nombre Proyecto | Institución/Fondo | Función desempeñada | Año(s) de Ejecución |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |

\* Agregue cuantas filas sean necesarias para completar cada una de las dimensiones.

\*\* Se debe adjuntar documentación de respaldo, tanto para los Antecedentes Académicos, como para las dimensiones de Experiencia (En Intervención y acompañamiento a comunidades educativas y Programas de Formación).

**Anexo I: Minuta de convenios vigente de la Universidad con la Subsecretaría de Educación**

**Minuta de Convenios Vigentes con la Subsecretaría de Educación**

A través del presente, yo (NOMBRE), (CARGO) de (INSTITUCIÓN), certifico que se ha cumplido con el deber de rendir cuentas de los siguientes convenios que se encuentran vigentes entre la Subsecretaría de Educación y la “Institución”

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N° de Decreto** | **Nombre de convenio** | **Año** | **Duración/Vigencia de convenio** |
| XXXXXX | XXXXXXXXXXX | 2024 | 23 meses / diciembre 2026 |

Se extiende el presente documento para el convenio de transferencia de recursos entre la Subsecretaría de Educación y la (NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN) el (NOMBRE DEL PROYECTO)

Santiago, XX de XX de 2025.-

**(NOMBRE CON MAYÚSCULA)**

CARGO

INSTITUCIÓN

**ANÓTESE Y PUBLÍQUESE EN LAS PÁGINA WEB**

**WWW.MINEDUC.CL Y** [**https://reactivacioneducativa.mineduc.cl/**](https://reactivacioneducativa.mineduc.cl/)

**ALEJANDRA ARRATIA MARTÍNEZ**

**SUBSECRETARIA DE EDUCACIÓN**

**Distribución:**

- DEG 1

- Archivo 1

- Oficina de partes 1

 **Total 3**

**Exp. Nº10464-2025**

1. En caso de no cumplir con el mínimo exigido en cada uno de los criterios, la propuesta será declarada inadmisible. [↑](#footnote-ref-2)